Microsoft 365 Apps 利用者マニュアル

~九州女子大学・短期大学 学生向け~

本マニュアルは、Windows10,11 / Microsoft Edge の環境を基に作成しています。 OS やブラウザが異なる場合は、環境にあわせて操作してください。

Microsoft 365 は常に最新のインターフェイスや機能が提供されるため、予告なく仕様が変更される ことがあります。マニュアルどおりにならない場合がありますので、あらかじめご理解いただきます ようお願い致します。

#### 1 概要

Microsoft 365 とは、Office アプリやクラウドサービスを含む「サブスクリプション型サービス」で す。Microsoft 365 Apps とは、Office アプリが利用できる「Microsoft 365 のコンポーネント」で す。個人端末へのインストールを行う事ができ、クラウド配信の自動更新により、常に最新バージョ ンが利用できます。

- ■対象者:九州女子大学・短期大学所属の学生
- ■期間:九州女子大学・短期大学在学中(卒業・退学後は利用資格を失います)
- ■端末:個人所有の5台のPC・5台のタブレット・5台のスマートフォン(合計で最大15台)
   ①他者と共有する端末では使えません。
- ■アプリ:

Microsoft 365 Apps をインストールすると、以下のアプリがすべてインストールされます。 アプリ個々のインストール / アンインストールはサポートされていません。

Microsoft 365 Apps	に含まれるコンポー	ーネント	
WWord	X Excel	PowerPoint	N OneNote
魅力ある文書を作成、共有できる 日本語ワープロ	情報の分析や管理により意思決定 を支援する表計算ツール	聴衆に訴えるプレゼンテーションの 資料作成ツール	テキストや画像など、あらゆる情報 を集約するメモツール
Publisher	A Access	Teams	Outlook
美しく本格的なデザインの文書を 短時間で仕上げるツール	開発知識がなくても情報を最大限 に活用するデータベース	チャットやビデオ会議、ファイル共有 などを行うコラボレーションツール	メッセージや予定の作成、管理を 効率化する電子メールツール

#### <注意事項(必ずお読みください)>

- Microsoft 365 Apps のインストールでは、インターネット上から大量のデータをダウンロード するため、高額な通信料が発生する場合があります。Wi-Fi 環境やパケット定額サービスで実施 してください。
- ・ご利用にはメールアドレス形式の 九州女子大学・短期大学 Microsoft 365 アカウント が必要です。 本マニュアルでは 九州女子大学・短期大学 Microsoft 365 アカウント の例として、 「student@m365.kwuc.ac.jp」と記載します。
- ・ライセンス認証が必要となりますので、インターネット接続が可能な環境でご利用下さい。
- ・卒業、退学後は利用資格がなくなりますので、Microsoft 365 Apps をアンインストールしてください

# 2 Windows PC へのインストール

Microsoft 365 Apps のインストール、及びライセンス認証方法について説明します。

1つの端末に異なるバージョンの Microsoft 365 Apps を導入することはできません。 インストール予定の端末に Office Personal 2019 などの Office 製品がインストールされている 場合は、事前にアンインストールしてください。

【Office 製品確認方法】 Windows(スタート)>設定>アプリ>インストールされているアプリ

2-1 サインイン

以下 URL から、Microsoft 365 ポータル画面にサインインを行います。 https://www.office.com/

「サインイン」をクリックすると、サインイン画面に切り替わります。



「九州女子大学・短期大学 Microsoft 365 アカウント」及び「初期パスワード」を入力し、 「サインイン」をクリックします。



## 2-2 Microsoft 365 Apps のインストール

ここから Microsoft 365 Apps のインストールを行います。

<b>日本語の 32bit 版を利用したい方</b> ※PC に詳しくない方はこちら	2-3 標準インストール・	へ進む
64bit 版の Windows OS をご利用中の方も 32bi	版をご利用頂けます。	
64bit 版や日本語以外の言語を利用したい方	2-4 カスタマイズインス	ストールへ進む
<ol> <li>7 標準インストール</li> <li>1 「アプリをインストール」をクリックし 「Microsoft 365 Apps」を選択します。</li> </ol>	✓ Microsoft 365 App J Outlook, OneDrive f	プリをインストール 〜 NS or Business、Word、
Microsoft 365 へようこそ 7756-024	<ul> <li>Excel. PowerPoint な</li> <li>その他のインスト</li> <li>別の言語を選択するが</li> <li>で利用できるその他の</li> <li>します。</li> </ul>	どが含まれます。 ール オブション か、サブスクリブション Dアプリをインストール
<ol> <li>Microsoft 365 Apps インストール用ツールのダウ: が開始されます。ダウンロードしたファイルを開き 従ってインストールを行ってください。 インストール開始後、右図のユーザーアカウント制 表示されましたら「はい」をクリックしてください。</li> </ol>	ノロード 、画面に 御画面が の の が パ Microsoft Office	× 更を加えることを許可します
2 Microsoft 365 Apps インストール用ツールのダウン が開始されます。ダウンロードしたファイルを開き 従ってインストールを行ってください。 インストール開始後、右図のユーザーアカウント制 表示されましたら「はい」をクリックしてください	マロード 、画面に 御画面が 。 Microsoft Office 電源時の免行元 Microsoft ファイルの入手先: のコンピュータ 詳細を表示 はい	× 更を加えることを許可します Corporation _上のハードドライブ いいえ
<ul> <li>Microsoft 365 Apps インストール用ツールのダウズが開始されます。ダウンロードしたファイルを開き従ってインストールを行ってください。 インストール開始後、右図のユーザーアカウント制表示されましたら「はい」をクリックしてください</li> <li>ダウンロード ロ Q … ダロード ロ Q … ダロード</li> <li>OfficeSeturexe</li> <li>「準備ができました」の画面が表示されればインスです。「閉じる」をクリックして終了してください</li> </ul>	レロード 、画面に 御画面が か? ♪ ♪ ♪ ♪ ♪ ♪ ♪ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	× 更を加えることを許可します Corporation -上のハードドライブ しいえ

 「アプリをインストール」をクリックし「その他のインストールオプション」を選択します。 Microsoft365 マイアカウントのページ開くので、「アプリとデバイスを表示」をクリック します。

Microsoft 365 へようこそ		アプリをインストール ~	) JI	アプリをインストール >
····· マイ アカウント				Microsoft 365 Apps ↓ Outlook、OneDrive for Business、Word、 Excel、PowerPoint などが含まれます。
☆ マイアカウント		サブスクリブ お持ちの製品とライセンスを継ば		その他のインストール オプション 別の言語を選択するか、サブスクリプション で利用できるその他のアプリをインストール します。
<ul> <li>サブスクリブション</li> <li>マキュリティとプライバシー</li> <li>アプリの細胞</li> </ul>	Office のインストール アプリとデバイスを表示	サブスクリプショ		
<ul> <li>✓ アプリとデバイス</li> <li>グ ツールおよびアドイン</li> </ul>	セキュリティとプライ アカウントを保護して、重要なプライバジー設定を使 先降位に適応させます。	アプリの権限 データへのアクセス権限のあるス 権限は、必要に応じて、いつです ます。		

以下の画面が表示されますので、プルダウンより「言語」「バージョン」を選択して、 「Office のインストール」をクリックしてください。

日本語以外を選択される方は、 こちらのプルダウンより言語を 選択してください	プルダウン。 選択できます	よりビット数が す。
●時日 日本語(日本) 0 インストール数	I(-5/a) 32 ≚ <sub>3</sub> ▼	Office のインス トール

② Microsoft 365 Apps のインストール用ツールのダウンロードが自動で開始されます。 画面に従ってインストールを行ってください。 ユーザー アカウント制御

ダウンロード	E Q	☆ ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
OfficeSetup.exe ファイルを開く		

インストール開始後、右図のユーザーアカウント制御画面 が表示されたら「はい」をクリックしてください。 インストールが開始されます。

「準備ができました」の画面が表示されるとインストール (3) 完了です。「閉じる」をクリックして終了してください。

### ライセンス認証が必要となりますので、 次項「2-5 ライセンス認証」に進んでください。

#### 2-5 ライセンス認証

Microsoft 365 Apps インストール後、ライセンス認証を実施します。 ※認証を行わない場合、機能が制限されますのでご注意ください。

① Microsoft 365 Apps のアプリ(右図の例は Word) を起動後、右上の「サインイン」をクリックして ください。



② サインイン画面が表示されますので、「九州女子大学・短期大学 Microsoft アカウント」「パス ワード|を入力後、「サインイン」をクリックし、「組織がデバイスを管理出来るようにする」 のチェックを外して「いいえ、このアプリのみにサインインします」をクリックすることでライ センス認証が完了します。いずれか一つの Microsoft 365 Apps のアプリで認証が成功すると、 全てのアプリが認証されます。



※インストール後は、30日に一度オンライン時に自動的に認証が行われます。 ※オフライン状態が続き、認証が行えなかった場合は機能制限がかかります。 ※この場合、オンラインで再度ライセンス認証を行えば制 限が解除されます。

ĿП	7F
5Y	РÞ

<b>1</b> Microsoft Office	
確認済みの発行元: Microsoft Corpo ファイルの入手先: このコンピューター上の	oration Dハード ドライブ
詳細を表示	
はい	いいえ
Hicrosoft	
₩ Microsoft 準備ができました。	
■ Microsoft 準備ができました。 Office アフウカコჂとニーターにインスレールされました。	+
<ul> <li>Microsoft&lt;</li> <li>準備ができました。</li> <li>office アフルコンビューターにインストールされました。</li> <li>REG(C)</li> </ul>	

このアプリがデバイスに変更を加えることを許可します

### 3 6 台目 PC へのインストール

Microsoft 365 Apps では、5 台までの PC に Office アプリをインストールできます。6 台目の PC にインストールを行おうとすると、インストールが行えません。このため、下記手順に従い 登録済みの PC の確認と不要な PC を「サインアウト」し、登録済みの PC を 4 台以下にしてか らインストールを行ってください。

#### 3-1 登録済み PC の確認方法

 以下サイトから、Microsoft 365 ポータル画面へ サインインを行います。 https://www.office.com/

次へ

 サインイン後、「アカウントを表示」>「Office アプリ、管理」>「デバイス」の順に クリックします。



③ サインアウトにしたいデバイスを選び、サインアウトをクリックします。

アプリとデバイス		
Office 言語 ① パージョン 日本語 (日本) マ 「64 ビッマ	10 X目 12 III ▲目 12 III ● 13 A ● 13 A ● 14 A ● 15	DESKTOP-0VTQHU3 の Office からサインアウトしますか? office からサインアウトすると、このデバイスでファイルの構成や新しいファイルの作成ができなくなりま
F)(12		サインアウト キャンセル
DESKTOP-0VTQHU3 Microsoft Windows 10 Enterprise	サインアウト	

④ インストール数を確認します。

サインアウトした PC は台数にカウントされなくなりますので、登録済み PC が 4 台以下に なれば新しい PC にインストールして利用出来るようになります。 サインアウトした PC の Microsoft 365 Apps は機能制限が掛かり、閲覧専用となります。

### 4 パスワード忘れ時の対応

設定したパスワードを忘れた場合は、以下の操作を行います。

以下 URL から、Microsoft 365 ポータル画面にアクセスします。 https://www.office.com/

「九州女子大学・短期大学 Microsoft 365 アカウント」を入力し「パスワードを忘れた場合」をクリックします。

Microsoft  サインイン  メール、発話、Skype  アがつとをおゆうではない場合、作成できます。  アがつとたどかせんできない場合	<b>&gt;&gt;&gt;&gt;</b>	<b>9%</b> ネ人編属学聞 student@m365.kwuc.ac.jp <b>パスワードの入力</b> パスワード パスワードを忘れた場合 サインイン
---	-------------------------	---

「メールまたはユーザ名」が「九州女子大学・短期大学 Microsoft 365 アカウント」と同じか確認し、画面に表示されている文字を入力後、「次へ」をクリックします。その後「電子メール」をクリックすると通知書に送付先が示されている電子メールアドレスへ確認コードが送信されます。



電子メール本文に記載されている「コード」を入力し「次へ」をクリックします。



新しいパスワードを入力し、「完了」をクリックします。 「ここをクリック」をクリックし、新しいパスワードでサインインを行ってください。

学校法人福原学園 / リメリリカオカ - 6.4 × リモト		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
アカウントを回復する		学校法人福原学園
確認ステップ 1 < > 新しいパスワードの選択 ・ 5しいパスワードの入力:	<b>&gt;&gt;&gt;&gt;</b>	 アカウントを回復する
バスワードの安全性 *新しいリ(スワードの確認入力:		新しいパスワードでサインインするには <mark>ここをクリック</mark> します。